

Al Magnifico Rettore
 dell'Università degli Studi di Napoli Federico II
 Ufficio Relazioni Internazionali

S E D E

ISTANZA STA PER PERSONALE PROVENIENTE DA IMPRESA

Oggetto: **Programma Erasmus+ 2020/21 STA - Istanza di svolgimento di insegnamento per personale proveniente da impresa per attività didattica.**

Il/la sottoscritto/a _____
 qualifica _____ nato/a _____ il _____ res.te a _____
 Via/C.so/P.zza _____
 codice fiscale _____ afferente al Dipartimento di _____
 Tel. _____
 e-mail _____ in virtù dell' accordo bilaterale con _____
 (Paese _____) stipulato nell'ambito
 del Programma Erasmus+ 2020-2021 chiede che il/la _____ nato/a _____
 il _____ res.te a _____ Via/C.so/P.zza _____
 Tel. _____ e-mail _____
 possa effettuare un periodo di insegnamento dal _____
 al _____ per un totale di giorni _____ (compresi i giorni di viaggio)
 presso questo Ateneo.

A tal fine il/la sottoscritto/a allega il **programma di docenza** e dichiara che:

- Il beneficiario svolgerà almeno 8 ore di docenza con una mobilità di almeno 2 giorni lavorativi consecutivi (per ciascun giorno di mobilità eccedente i primi 7, il numero di ore di docenza da impartire aumenterà di 1,30 ore / giorno).
- l'attività che andrà a svolgere rientra in una di quelle ammissibili dall'A.N.;
- sceglierà l'opzione di viaggio più economica;
- al rientro il beneficiario dovrà trasmettere all'Ufficio Relazioni Internazionali entro 7 gg. dal termine della missione:
 1. tutti i documenti relativi alle spese di viaggio (biglietto viaggio a/r, carte di imbarco, etc) inequivocabilmente riconducibili all'interessato e da cui sia chiaramente desumibile l'importo delle spese sostenute;
 2. attestato di partecipazione rilasciato dal Direttore del Dipartimento presso cui è stata effettuata l'attività di docenza ;

3. coordinate bancarie complete riportanti i seguenti dati: banca, agenzia, codice IBAN, codice BIC/SWITC.

- è consapevole del contributo finanziario destinato ai flussi per l'anno in corso.

Napoli, _____

Firma _____