(Inserire prima dei contatti)

**NUOVE PROCEDURE PER IL RICONOSCIMENTO DEGLI ESAMI/ATTIVITA’ SOSTENUTI PRESSO UNIVERSITA’ STRANIERE NELL’AMBITO DELL’ ERASMUS+ Mobilità a fini di studio/ERASMUS a fini di tirocinio (traineeship)**

In linea con le nuove disposizioni che gli Organi di Governo di Ateneo hanno adottato, tenuto conto anche delle procedure online che molti Atenei Europei hanno attivato in favore degli studenti e delle procedure interne comuni a molti Dipartimenti UNINA che prevedono la predisposizione di apposita istanza da parte dello studente con relativa documentazione allegata, a decorrere dall'anno in corso 2022-23 la nuova procedura per il riconoscimento degli esami/attività sostenuti presso Università straniere nell’ambito Erasmus+ mobilità a fini di studio/Erasmus a fini di tirocinio (traineeship), i Transcript of Records (ToR) saranno inviati dagli studenti direttamente ai referenti amministrativi Erasmus presso i Dipartimenti e caricati su Mobility.

Pertanto, a partire **dal 1 marzo 2023**, come deliberato nell’ultima adunanza del Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, ai fini del riconoscimento da parte degli organi collegiali, gli studenti devono inviare la documentazione utilizzando esclusivamente l’indirizzo mail:

disp.international@unina.it con le seguenti modalità:

1. INDICARE OBBLIGATORIAMENTE NELL’**OGGETTO: CONVALIDA ESAMI/ATTIVITA’ ERASMU+ STUDIO/TRAINEESHIP;**
2. Indicare nel corpo della mail: matricola. Cognome, Nome, Università ospitante, segnalare eventuali urgenze circa la convalida (laurea, borse di studio, concorsi etc.);
3. Allegare alla mail:
4. istanza compilata dettagliatamente circa gli esami sostenuti (cfu e voto) e i corrispondenti esami previsti dal proprio piano di studio (cfu e voto) da convalidare;
5. Transcript of Records unitamente al Learning Agreement;
6. Documento di riconoscimento;

 **Ufficio per la Didattica**

 **f.to Dott.ssa Maria Chiaro**

(inserire 2 istanze)